

FORMULARZ INFORMACYJNY DO UMÓW O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

organizowanej przez: **BEST4YOU Sp. z o.o.** ul. Trakt Pułaskiego 16E, 05-530 Czersk, biuro@jazzpoint.pl; 790 674 964 zwany dalej **Organizatorem**.

W oparciu o wymogi Ustawy z dn. 24.11.2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych przekazujemy Państwu obowiązkowe informacje.

I. Zaoferowane Państwu połączenie usług turystycznych stanowi **imprezę turystyczną** w rozumieniu dyrektywy (UE) 2015/2302. W związku z powyższym będą Państwu przysługiwały wszystkie prawa UE mające zastosowanie do imprez turystycznych. Organizator będzie ponosił pełną odpowiedzialność za należytą realizację całości imprezy turystycznej. Ponadto, zgodnie z wymogami prawa, Organizator posiada zabezpieczenie w celu zapewnienia zwrotu Państwu wpłat i jeżeli transport jest elementem imprezy turystycznej, zapewnienia Państwa powrotu do kraju w przypadku, gdyby Organizator stał się niewypłacalny.

Równocześnie Organizator przekazuje Państwu następujące informacje wymagane przepisami Ustawy z dn. 24.11.2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych. Na podstawie art. 40 wyżej wymienionego dokumentu:

1. Główne właściwości usług turystycznych:

- a) miejsce pobytu, trasę i czas trwania imprezy, wraz z liczbą noclegów – według umowy
- b) charakter środka transportu oraz przybliżony czas wyjazdu i powrotu – według umowy
- c) informacje o obiekcie zakwaterowania tj. adres strony internetowej wraz z adresem pocztowym – według programu imprezy
- d) liczbę i rodzaj posiłków - według programu imprezy
- e) szczegółowy program zwiedzania - według programu imprezy
- f) wszystkie usługi są świadczone grupie - według programu imprezy
- g) informacja o wymaganiach językowych – wszystkie wycieczki odbywają się w języku polskim, o ile umowa na życzenie klienta nie stanowi inaczej.
- h) uczestnictwo osób o ograniczonej sprawności ruchowej ze względu na to, że dostępności niektórych usług turystycznych dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej może być wykluczona lub ograniczona charakterem atrakcji prosimy zgłaszać przed zawarciem umowy.

2. Celem zawarcia umowy należy standardowo wnieść przedpłatę w wysokości minimum 30% ceny imprezy turystycznej w ciągu 14dni od zawarcia umowy. Całkowita należność za imprezę turystyczną powinna zostać wniesiona do 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej. Wpłaty są dokonywane przelewem.

3. Cena imprezy turystycznej łącznie z podatkami oraz z wszelkimi dodatkowymi opłatami i innymi kosztami oraz informacja o rodzaju dodatkowych kosztów, którymi podróżny może zostać obciążony znajduje się w programie imprezy i jest zawarta w umowie.

4. Podróżny ma prawo do rozwiązania umowy o udział w imprezie turystycznej w każdym momencie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej – **koszty** takiego rozwiązania (**rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej**) wynoszą:

- a) 30% ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji do 50 dnia przed datą rozpoczęcia imprezy;
- b) 50% ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji od 49 dni do 30 dni włącznie przed datą rozpoczęcia imprezy;
- b) 80% ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji od 29 dni do 15 dni włącznie przed datą rozpoczęcia imprezy;
- c) 90% ceny imprezy przy rezygnacji w okresie od 14 do 8 dni włącznie przed datą rozpoczęcia imprezy;
- d) 100% ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji na 7 i mniej dni przed datą rozpoczęcia imprezy.

5. Zwrot kosztów pomniejszony o kwoty podane w punkcie 4 za niewykorzystany obóz nastąpi po wpłynięciu do Biura pisemnej rezygnacji z obozu przesłanej mailem lub pocztą bądź dostarczoną osobiście.

6. Organizator zaleca Klientowi zawarcie ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z imprezy.

II. Najważniejsze prawa zgodnie z dyrektywą (UE) 2015/2302:

– Przed zawarciem umowy o udział w imprezie turystycznej podróżni otrzymają wszystkie niezbędne informacje na temat imprezy turystycznej.

– Zawsze co najmniej jeden przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.

– Podróżni otrzymują awaryjny numer telefonu lub dane punktu kontaktowego, dzięki którym mogą skontaktować się z organizatorem turystyki.

– Podróżni mogą przenieść imprezę turystyczną na inną osobę, powiadamiając o tym w rozsądnym terminie, z zastrzeżeniem poniesienia ewentualnych dodatkowych kosztów.

– Zgodnie z przepisami: Cena imprezy turystycznej może zostać podwyższona jedynie wtedy, gdy wzrosną określone koszty (na przykład koszty paliwa) i zostało to wyraźnie przewidziane w umowie; w żadnym przypadku podwyżka ceny nie może nastąpić później niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Jeżeli podwyżka ceny przekracza 8% ceny imprezy turystycznej, podróżny może rozwiązać umowę. Jeżeli organizator turystyki zastrzega sobie prawo do podwyższenia ceny, podróżny ma prawo do obniżki ceny, jeżeli obniżyły się odpowiednie koszty.

– Podróżni mogą rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie i uzyskać pełen zwrot wszelkich wpłat, jeżeli jeden z istotnych elementów imprezy turystycznej, inny niż cena, zmieni się w znaczący sposób. Jeżeli przedsiębiorca odpowiedzialny za imprezę turystyczną odwoła ją przed jej rozpoczęciem, podróżni mają prawo do zwrotu wpłat oraz w stosownych przypadkach do rekompensaty.

– W wyjątkowych okolicznościach – na przykład jeżeli w docelowym kraju podróży występują poważne problemy związane z bezpieczeństwem, które mogą wpłynąć na imprezę turystyczną – podróżni mogą, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie. Informacja o zagrożeniach dostępna na stronie <https://www.gov.pl/web/dyplomacja/informacje-dla-podrozujacych>

– Ponadto podróżni mogą w każdym momencie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej rozwiązać umowę za odpowiednią opłatą przewidzianą umową.

– Jeżeli po rozpoczęciu imprezy turystycznej jej znaczące elementy nie mogą zostać zrealizowane zgodnie z umową, będą musiały zostać zaproponowane, bez dodatkowych kosztów, odpowiednie alternatywne usługi. W przypadku gdy usługi nie są świadczone zgodnie z umową, co istotnie wpływa na realizację imprezy turystycznej, a organizator turystyki nie zdoła usunąć problemu, podróżni mogą rozwiązać umowę bez opłaty za rozwiązanie.

– Podróżni są również uprawnieni do otrzymania obniżki ceny lub rekompensaty za szkodę w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług turystycznych.

– Organizator turystyki musi zapewnić pomoc podróżnemu, który znajdzie się w trudnej sytuacji. Pomoc polega w szczególności na udzieleniu:

- 1) odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej;
- 2) podróżnemu pomocy w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz skorzystaniu ze świadczeń zastępczych, o których mowa w art. 48 ust. 5.

Opłaty związane z dojazdem do i z placówki medycznej oraz opłaty za konsultacje lekarską (o ile wystąpią) pokrywa uczestnik ze środków własnych. - w przypadku wycieczek zagranicznych podlegają one zwrotowi w drodze realizacji polisy KL do kwoty przewidzianej ubezpieczeniem (procedura opisana: www.signal-iduna.pl).

- W przypadku gdy organizator turystyki stanie się niewypłacalny, wpłaty zostaną zwrócone. Jeżeli organizator turystyki stanie się niewypłacalny po rozpoczęciu imprezy turystycznej i jeżeli impreza turystyczna obejmuje transport, zapewniony jest powrót podróżnych do kraju.

Organizator wykupił w **SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Siedmiogrodzkiej 9, zabezpieczenie na wypadek niewypłacalności. Podróżni mogą kontaktować się z tym podmiotem, lub w odpowiednich przypadkach z Urzędem Marszałkowskim Województwa

Mazowieckiego (Departament Kultury, Promocji i Turystyki, Wydział Turystyki, ul. Brechta 3, 03-472 Warszawa, tel. (22) 59-79-502), jeżeli z powodu niewypłacalności Organizatora dojdzie do odmowy świadczenia usług.

Podstawa prawna: <https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzienniki-UE/dyrektywa-2015-2302-w-sprawie-impres-turystycznych-i-powiazanych-uslug-68582198> – Dyrektywa (UE) 2015/2302